義守大學材料科學與工程學系教師升等初審辦法

91 學年度第 1 學期第 6 次系務會議通過

94 學年度第 2 學期第 5 次系務會議修正通過

94 學年度第 2 學期第 11 次系務會議修正通過

95 學年度第 2 學期第 6 次系務會議修正通過

96 學年度第 1 學期第 9 次系務會議修正通過

96 學年度第 2 學期第 5 次系務會議修正通過

97 學年度第 2 學期第 3 次系教評會議修正通過

97 學年度第 2 學期第 4 次系務會議修正通過

100 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過

102 年 10 月 30 日校長核定公告修正全文

110 年 11 月 24 日院教評會修正通過(全文)，111 年 1 月 11 日校長核定公告

112 年 11 月 27 日院教評會修正通過(全文)，112 年 12 月 20 日校長核定公告

- 第一條 本辦法依據本校「教師升等辦法」第三十一條規定訂定之。
本辦法所稱「教評會」係「教師評審委員會」之簡稱。
- 第二條 本系教師升等之申請、推薦及審查，悉依本辦法、院、校與教育部相關辦法及法令規定辦理。
- 第三條 系教評會於本校規定之期限內召開評審會議，辦理教師升等初審事宜。開會時，應有委員三分之二以上出席，依本校「教師升等辦法」規定，就各送審人個別評分，投票以無記名方式為之，以出席委員三分之二以上同意推薦者，通過初審，通過後送工學院院教評會複審。
- 第四條 本校專任教師其現職經教育部審定合格後，繼續服務並符合下列規定年資及資格條件，得申請升等審查：
- 一、講師升助理教授：
 - (一)具有博士學位或其同等學歷證書，成績優良，並有專門著作者。
 - (二)具有碩士學位或其同等學歷證書，曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務四年以上，成績優良，並有專門著作者。

(三)曾任講師三年以上，成績優良，並有專門著作者。

二、助理教授升副教授：

(一)具有博士學位或其同等學歷證書，曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務四年以上，並有專門著作者。

(二)曾任助理教授三年以上，成績優良，並有專門著作者。

三、副教授升教授：

(一)具有博士學位或其同等學歷證書，曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務八年以上，有創作或發明，具備獨立研究能力並在學術上有重要貢獻或重要專門著作者。

(二)曾任副教授三年以上，成績優良，具備獨立研究能力並有重要專門著作者。

前項各款有關「曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業及職務年資」，均應為取得學位後之相關年資始得採計。

第一項第一款第一目以博士學位升等助理教授者，其審查序比照新聘教師規定(院級一級外審)，但其教師教學服務成績仍應符合本校教師升等成績之規範始得提出。

由他校專任教職轉任本校教職者，或以第一項有關研究工作、專門職業或職務之年資申請升等者，其服務年資均應予採計，但在本校任教至少滿一年，且其教師教學服務成績仍應符合本校教師升等成績之規範始得提出申請升等。

第五條 本系教師升等分為下列三種類型，其送審之研究成果形式臚列如下：

一、學術研究類：以專門著作(含專書、期刊論文、學位論文)送審。

二、教學實踐研究類：以專門著作(不含翻譯、編譯)或技術報告送審。

三、技術研發類：以技術報告送審。

前項第一款研究成果之審查內容及審查基準，悉依第八條

及第九條規定辦理；第二、三款研究成果之審查內容及審查基準，悉依本校「教師升等辦法」第七條規定辦理。惟以教學實踐研究類升等教授者，應於取得前一等級教師資格後，以計畫主持人（義守大學名義）獲得至少一項教育部補助之教學實踐研究計畫（不限金額），或其他各單位補助之教學型計畫金額合計達新臺幣七十萬元以上。

第六條 前條所稱專門著作及技術報告，應為送審人所屬專業學術領域且符合下列規定：

- 一、有送審人個人之原創性，且非僅以整理、增刪、組合或編排他人著作而成之編著或其他非研究成果著作送審。
- 二、以外文撰寫者，附具中文摘要，其以英文以外之外文撰寫者，得以英文摘要代之；如國內無法覓得相關領域內通曉該外文之審查人選時，本校得要求該著作全文翻譯為中文或英文。
- 三、由送審人擇定至多五件，並由送審人擇定其最具代表性者為代表著作，其餘列為參考著作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表著作；前經教師資格審定不合格，重新提出申請時，其送審著作應增加或更換二件以上；惟如送審人以曾未通過審查之代表著作再送審，應於教師資格審查履歷表詳實載明，並檢附本次送審著作異同對照表。
- 四、為送審人取得前一等級教師資格後所出版或發表者；送審人曾於境外擔任專任教師之年資，經採計為升等年資者，其送審專門著作、技術報告得予併計。

前項專門著作，應符合下列各款規定之一：

- 一、為已出版公開發行或經出版社出具證明將出版公開發行之專書。
- 二、於國內外公認且未具爭議性學術或專業刊物發表，或具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊，或經前開

刊物，出具證明將定期發表。

三、在國內外具有正式審查程序研討會發表，且集結成冊出版公開發行、以光碟發行或於網路公開發行之著作。

以技術報告送審合格者，應依規定公開出版發行。但涉及機密、申請專利或依法不得公開，經本校認定者，得不予公開出版或於一定期間內不予公開出版。

送審人所送專門著作中，其代表著作送審人應以「義守大學」全銜刊登。

送審代表著作與曾送審代表著作名稱或內容近似者，送審時，應檢附曾送審之代表著作及本次代表著作異同對照；其名稱或內容有變更者，亦同。其餘有關著作之相關規定，依「專科以上學校教師資格審定辦法」辦理。

第七條 前條所稱代表著作，應符合下列規定：

一、與送審人任教科目性質相關。

二、非為學位論文之一部分。但未曾以該學位論文送審或屬學位論文延續性研究者，經送審人主動提出說明，並經專業審查認定代表著作具相當程度創新者，不在此限。

未符合前項各款規定之一者，其教師資格審定不合格。

第八條 以學術研究類申請升等之教師取得前一等級教師資格後所出版或發表專門著作應符合下列標準，始得提出升等申請：

一、提出升等教師之代表著作應為 SCI 或 SSCI 資料庫收錄之期刊，其影響指數在該領域前 50%(含)，擬升等教師應為第一作者或通訊作者，且論文上所登錄之工作單位應為義守大學。

二、欲升等教授者，其取得前一等級教師資格後之論文至少應有五篇以上為 SCI 或 SSCI 資料庫所收錄之期刊論文，其中至少應有三篇為第一作者或通訊作者，代表著作須為單一第一作者或單一通訊作者，且期刊影響指數在該領域前 30%(含) (小數點以下四捨五入)，

上述論文上所登錄之工作單位皆應為義守大學。除論文發表外，升等人應於取得前一等級教師資格後，以計畫主持人(以義守大學名義)獲得至少一項國家科學及技術委員會(或科技部)補助之專題研究計畫(不限金額)，或其他各單位補助之研究型產學計畫金額合計達新臺幣一百萬元以上。

三、欲升等副教授者，其取得前一等級教師資格後之論文至少應有三篇以上為 SCI 或 SSCI 資料庫所收錄之期刊論文；其中至少應有一篇為第一作者或通訊作者，代表著作須為第一作者或通訊作者，期刊影響指數在該領域前 40%(含)(小數點以下四捨五入)，且論文上所登錄之工作單位應為義守大學。

四、欲升等助理教授者，其取得前一等級教師資格後之論文至少應有二篇以上為 SCI 或 SSCI 資料庫所收錄之期刊論文；其中至少應有一篇為第一作者或通訊作者，且論文上所登錄之工作單位應為義守大學。

凡依「教育人員任用條例」第十六條第一款、第十六條之一第一款，或依該條例修正前(八十六年三月十九日)第十七條第一款規定，以碩士學位取得講師資格或以博士學位取得助理教授、副教授資格者，不得以該學位(碩士或博士)畢業論文或其論文之一部分，送審較高等級之教師資格。

已被期刊接受之論文(應有接受函以茲證明)即可認定，並可計算在論文總篇數內。

已於前一級升等時提出之論文，不得再使用於下一級升等時作為論文總篇數計算之用。

第九條 審查申請升等教師於著名學術期刊發表之論文(已被接受且出具證明將定期發表者)，依以下規定評定點數：期刊分為 A、B、C 及 D 四級，各級分數分別為 A 級四點、B 級三點、C 級二點、D 級一點。期刊所附之 Letters、Notes 與 Communications 等之點數由系教評會評定之。期刊分級依發表當年度之 JCR 領域

影響指數排序為主，前 25.0%(含)為 A 級，前 50.0%(含)為 B 級，前 75.0%(含)為 C 級，其餘為 D 級(小數點以下四捨五入)。如提審之期刊為當年度之期刊，其等級依前一年度之領域排序為主。

前項論文作者二人以上時(學生除外)，送審人排名屬第一順位或通訊作者獲滿點、第二順位減半計算、第三順位及以後者均以四分之一計算；通訊作者之點數由系教評會評定之。送審人應表列共同作者之身分。

前二項所列論文點數之計算方式如下：申請升等教授者，以申請升等前七年內副教授或相等之職位或資格所發表者為限(博士論文內容發表者不計入)；申請升等副教授者，以申請升等前七年內助理教授或相等之職位或資格發表者為限(博士論文內容發表者不計入)。

依前三項計點規定，申請升等者之代表著作應以義守大學名義發表，且應滿足以下最低門檻：申請升等副教授者，應超過八點，其中至少二篇署名為第一作者或通訊作者，且以義守大學名義發表之 B 級以上論文，C 級論文不超過三點，D 級論文不超過二點。申請升等教授者，應超過十二點，其中至少三篇署名為第一作者或通訊作者，且以義守大學名義發表之 B 級以上論文，C 級論文不超過四點，D 級論文不超過二點。

計點點數悉由送審人自填，系教評會審核定之，通過前項最低學術研究點數者，始可提出升等申請。

第十條 教師以已被接受將定期發表之證明申請升等者，其代表著作及參考著作應自該刊物出具接受證明所載日期之日起一年內發表，並自發表之日起二個月內，將該專門著作送人力資源處查核並存檔。其因不可歸責於送審人之事由，而未能於一年內發表者，至多以該刊物出具接受證明之日起三年內為限。人力資源處依權責定期查核前項送審人是否確於該刊物出具接受證明之期限內發表。第一項專門著作經審定合格後，不得作為下次送審著作。因可歸責於送審人未發表，或未於該刊物出具接受證明之日起三年內發表，且其教師資格已審定合格發給教師證書者，應報

教育部廢止其教師資格，並追繳或註銷該等級之教師證書。

第十一條 教師以技術報告代替專門著作送審者，其條件如下：

- 一、教學實踐研究類教師得以專門著作或技術報告申請升等，其條件悉依本校「教師升等辦法」第十一條規定辦理。惟升等教授者，應於取得前一等級教師資格後，以計畫主持人(義守大學名義)獲得至少一項教育部補助之教學實踐研究計畫(不限金額)，或其他各單位補助之教學型計畫金額合計達新臺幣七十萬元以上。
- 二、技術研發類教師得以技術報告書代替專門著作申請升等，其條件悉依本校「教師升等辦法」第十二條規定辦理。

第十二條 系教評會就送審人之教學、輔導暨服務、研究成果進行初審，程序如下：

一、教學、輔導暨服務評量及規定：

- (一)本系教師應符合本校「教師升等教學服務成績考核要點」規定，始得提出升等申請。
- (二)送審人於提出升等申請時應檢具歷年教學、輔導暨服務相關資料，提供系教評會委員參考。
- (三)系教評會委員依本校「教師升等教學服務成績考核要點」規定，評定送審人之教學與輔導暨服務成績。

二、申請升等教師之研究成果應符合第五條規定，教學及輔導暨服務評分均達七十分(以小數點後無條件捨去計)以上，且經系教評會出席委員三分之二以上同意推薦者，方通過初審。

第十三條 申請升等教授、副教授者，研究成果成績占百分之六十，教學成績占百分之二十五，輔導暨服務成績占百分之十五；申請升等助理教授者，研究成果成績占百分之五十，教學成績占百分之三十五，輔導暨服務成績占百分之十五；合計後為初審

總成績，以上送審人皆應達七十分以上始為通過。並依高分次序取決同級教師升等名額，分數相同時，依序比較研究成果、教學、輔導暨服務之成績高分定之。

第十四條 本系每年各級教師提名升等人數之上限為本系該級(升等以前)教師之五分之二(餘數進一)，但助理教授及講師可提出升等之名額，不在此限。

第十五條 系教評會審理升等案，以不記名方式投票，作成「升等審查決議」，此決議以書面密件方式分別交予本院院長及申請升等之教師。未獲通過之升等案，系教評會應將審查結果並敘明理由，以校函書面通知當事人，並敘明救濟途徑。

第十六條 送審人對系教評會審查結果如有疑義並有具體事證者，得於收到決議通知書之日起三十日內，以書面向院教評會提出申復，或向本校教師申訴評議委員會(以下簡稱申評會)提起申訴；如對申復結果不服時，得於收到決議通知書之次日起三十日內，以書面向申評會提起申訴。

第十七條 申請升等教師應於系教評會所定開會日期前，將所有相關資料彙集成正式「個人資料檔案」，一式三份，提交系教評會作為審查依據。

第十八條 本辦法由系教評會訂定，經院教評會審議通過，依行政程序陳請校長核定後自公告日實施。